

神戸大学医学部附属病院 検査部事務補佐員 募集要項

職 種	事務補佐員（非常勤職員）
募 集 人 員	1名
応 募 資 格	パソコン（Word、Excel、PowerPoint）の基本的な操作ができること
勤 務 場 所	神戸大学医学部附属病院検査部
職 務 内 容	外来患者の検査の受付窓口業務・検査部に関する事務
勤 務 時 間	週40時間 月～金（休日除く） 8：00～16：45又は8：30～17：15 （休憩45分・勤務時間に関しては応相談）
給 与	日給制 7,648円～10,205円 月末締めで翌月17日に支給 ※経過年数により決定します。
手 当	(1) 通勤手当 最高55,000円（交通機関等利用者） (2) 住居手当 最高27,000円（家賃支払者） (3) 期末・勤勉手当（ボーナス）本学規定により支給 ※参考 平成28年2月1日現在における本学給与規定より 6月期 2,025ヶ月分 12月期 2,175ヶ月分 (4) 超過勤務（残業）手当 本学規定により支給
休 暇	年次有給休暇 採用時 3日 6ヶ月継続勤務後 7日 1年継続勤務後 11日、以後1年毎に1日増
加 入 保 険	健康保険，厚生年金保険，雇用保険，労災保険
採 用 予 定 日	平成29年4月1日
雇 用 期 間	平成29年4月1日～平成30年3月31日まで ※勤務実績により最長で3年まで更新可能
応 募 書 類	自筆履歴書1通（氏名直筆、写真貼付、メールアドレスを明記のこと）
募 集 期 間	平成29年2月28日（火）必着
選 考 日 時	履歴書による書類選考の後，応募者と調整 面接は3月2日（木）に実施予定
選 考 方 法	書類審査および面接
結 果 通 知	面接後1週間以内に本人あて通知予定
問 い 合 せ 先・ 書 類 提 出 先	〒650-0017 神戸市中央区楠町7-5-2 神戸大学医学部附属病院検査部（技師長：林伸英） TEL 078-382-6314（直通） FAX 078-382-6348
備 考	取得した個人情報については，採用試験以外の目的には利用いたしません。 応募書類は返却いたしません。

当院就職までに免疫の獲得を強く推奨している感染性疾患についてのお知らせ

当院に採用が決定しましたら、詳細な説明書をお送りしますが、当院では、就職までに下記の4疾患につきまして、ワクチン接種等により免疫を獲得していただくことを原則としております。

・麻疹 ・風疹 ・流行性耳下腺炎 ・水痘

なお、接種費用については、自己負担になります。この件について先に詳細をお尋ねになりたい場合、当院総務課福利厚生係（078-382-5111、内線 5054）にお電話でお問い合わせください。