

令和5（2023）年度 中途採用情報

[採用日] 随時

[採用職種] 看護師

[雇用形態] フルタイム勤務：任期付常勤 パートタイム勤務：非常勤

[勤務場所] 神戸大学医学部附属病院（神戸市中央区楠町 7-5-2）
国際がん医療・研究センター（神戸市中央区港島南町 1-5-1）

[募集人員] 若干名

[応募資格] 二交代勤務のできる看護師が望ましい。勤務日数や時間は要相談。

[応募方法]

※応募は書類郵送のみ、WEBでの受付はありません。

- ①自筆履歴書（写真貼付）
- ②自筆調書
- ③看護師・助産師・保健師ほか免許証のコピー（A4用紙で提出）
- ④履歴書に記載の最終学歴の学位記（写）または卒業（修了）証明書（フルタイム勤務希望者のみ）

※履歴書および調書は下記よりダウンロードし、A4用紙に両面印刷してください。

応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

（履歴書、調書（記入用：中途採用）、履歴書（記入例）、履歴書記入要領はこちらよりダウンロードしてください）

封筒の表に「看護職員採用試験（中途）応募書類在中」と朱書きして郵送願います

〒650-0017

神戸市中央区楠町 7-5-1 神戸大学医学部総務課人事係

採用についてのお問い合わせは 総務課人事係 078-382-5025（直通）

[その他]

※当院就職までに免疫の獲得を強く推奨している感染性疾患についてのお知らせ

当院に採用が決定しましたら、詳細な説明書をお送りしますが、当院では、就職までに下記の5疾患につきまして、ワクチン接種等により免疫を獲得していただくことを原則としております。

【麻疹】、【風疹】、【流行性耳下腺炎】、【水痘】、【B型肝炎】

なお、接種費用については自己負担になります。この件について先に詳細をお尋ねになりたい場合、当院総務課福利厚生係（078-382-5111、内線 5054）にお電話でお問い合わせください。

採用後の待遇

1. フルタイム勤務の場合

[給 与] (1) 初任給 (令和5年2月1日現在における本学給与規程による初任給)

| 区 分 | 本 俸 | 地域手当 | 特定調整手当 | 計 |
|-----------------|----------|---------|---------|----------|
| 大学院修士課程修了後5年の場合 | 228,600円 | 27,432円 | 10,000円 | 266,032円 |
| 4年制大学卒業後5年の場合 | 217,200円 | 26,064円 | 10,000円 | 253,264円 |
| 3年制短期大学後5年の場合 | 211,200円 | 25,344円 | 10,000円 | 246,544円 |

(2) 昇給 定期 年1回

(3) 期末・勤勉手当 (ボーナス) 支給日 6月30日: 2.2か月分, 12月10日: 2.2か月分

(4) 諸手当

| | |
|--------|--|
| 夜間勤務手当 | 所定労働時間が深夜 (22時~5時) の場合 1時間につき, その職員の1時間当りの給与額の25/100を支給します。 |
| 超過勤務手当 | その職員の1時間当りの給与額の125/100または135/100を支給します。 ※22時~5時の場合は150/100または160/100 |
| 休日給 | その職員の1時間当りの給与額の135/100, 22時~5時の場合は160/100を支給します。 |
| 特殊勤務手当 | 手術室看護業務手当, 救命救急センター看護業務手当, 分娩助産業務手当は月額13,000円を支給します。 夜間看護等手当: 準夜・深夜勤務をした場合 1回につき8,800円を支給します。 |
| 通勤手当 | 通勤距離が片道2km以上で交通機関等利用している場合に支給します。 ※最高限度月額55,000円 |
| 住居手当 | 月額16,000円を超える家賃を支払っている場合に支給します。 ※最高限度月額28,000円 |

※精神科病棟, 集中治療病棟に勤務する者には俸給の調整額を支給します。

[勤務体制]

| | |
|-------|---------------------------------|
| 日勤 | 8:30~17:15 (休憩時間45分) |
| 二交代夜勤 | 16:00~翌日9:00 (休憩時間60分 + 仮眠120分) |
| その他 | 早出日勤, 遅出日勤など多様な勤務があります。 |
| 三交代勤務 | 一部実施しています。 |

[休 暇] 4週8休, 有給休暇: 年間20日 (年の途中の採用者は在職期間に応じて付与。例: 4月1日付採用者は15日)

※年末に休暇が残っている場合は, 20日を限度として翌年に繰り越せます。

ワークライフバランス休暇, 職務専念義務免除, 結婚休暇, 産前・産後休暇, 病気休暇等があります。

※育児休業, 育児短時間勤務等もあります。

[社会保険] 文部科学省共済組合 (健康保険), 厚生年金, 雇用保険, 労災保険に加入できます。

[被 服 等] ユニフォーム5着 (デザイン選択可) を貸与します。ユニフォームのクリーニングは週2回病院負担で行います。

2. パートタイム勤務の場合

[給 与] (1) 初任給 (令和5年2月1日現在における本学給与規程による初任給)

| 区分 | 時給 |
|------------------|--------|
| 大学院修士課程修了後5年の場合 | 1,568円 |
| 4年制大学卒業後5年の場合 | 1,484円 |
| 3年制短期大学等卒業後5年の場合 | 1,448円 |

(2) 昇給 なし

(3) 諸手当 超過勤務手当, 通勤手当, 特定調整手当 (週の所定労働時間によって異なる)

※精神科病棟, 集中治療病棟に勤務する者には俸給の調整額を支給します。

[勤務体制] 勤務日数や時間は要相談。

[休 暇] 有給休暇: 法定通り (勤務日数, 時間数によって異なります)

ワークライフバランス休暇, 職務専念免除, 結婚休暇, 産前・産後休暇があります。

※育児休業, 育児短時間勤務等もあります。

[社会保険] 勤務時間数によって文部科学省共済組合 (健康保険), 厚生年金, 雇用保険, 労災保険に加入できます。

[被 服 等] ユニフォーム5着 (デザイン選択可) を貸与します。ユニフォームのクリーニングは週2回病院負担で行います。