

神戸大学医学部附属病院 特定薬剤師（任期付き常勤職員）募集要項

職種	特定薬剤師（任期付き常勤職員）
募集人員	若干名
応募資格	<p>次の①または②に該当する方</p> <p>① 第111回薬剤師国家試験に合格見込みの方 (但し、国家試験に不合格の場合は、採用取り消しとなります)</p> <p>② 薬剤師免許所有者（病院の実務経験がある方、または2026年3月に大学院あるいは薬剤師レジデント修了予定の方）</p> <p>※資格取得見込みの者については、免許を取得するまでの間、特定技能員（任期付き常勤職員：給与計221,088円）として採用します。</p>
就業場所	神戸大学医学部附属病院薬剤部 (変更の範囲) 神戸大学医学部附属病院国際がん医療・研究センター薬剤室
業務内容	薬剤業務一般（研修・実務実習の指導などを含む） (変更の範囲) 原則として上記内容以外の職務なし
就業時間	<p>1月以内の変形労働時間制 週40時間</p> <p>8時間勤務 8:30～17:15（休憩45分） 16時間勤務 15:30～翌日9:00（休憩90分）</p> <p>※ただし、16時間勤務は夜勤業務に限る。 土曜日、日曜日、祝日の勤務あり 時間外労働あり 月平均10時間</p>
給与 (2025年1月1日現在での規程による)	<p>当月17日に支給</p> <p>（例）6年制大学卒で薬剤師免許取得後3年未満の場合</p> <p>本俸 244,400円 地域手当 29,328円 計273,728円</p> <p>※経過年数により決定します。昇給：定期（年1回） (規程の改正により変更になる可能性があります。)</p>
手当	<p>(1) 通勤手当 最高55,000円（交通機関等利用者） (2) 住居手当 最高28,000円（家賃支払者） (3) 期末・勤勉手当（ボーナス） ※2025年1月1日現在 6ヶ月期 2.3か月分、12ヶ月期 2.3か月分 (4) 超過勤務（残業）手当 (5) 扶養手当 扶養親族（他に生計の途がなく主として職員の扶養を受けている方） のある方に支給</p> <p>※各種手当の金額・支給対象者は規程の改正により変更される場合があります。</p>
休暇	年次有給休暇 年間20日（4月1日採用者は15日。年の途中の採用の場合は在職期間に応じて付与） その他ワークライフバランス休暇（3日）、結婚休暇、産前・産後休暇、病気休暇、介護休業、育児休業、育児短時間勤務等があります。
加入保険	文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金、雇用保険、労災保険
採用予定日	2026年4月1日

雇用期間	<p>採用日～2029年3月31日（2026年4月1日採用の場合） ※更新は次により判断します。</p> <p>①契約期間満了時の業務の必要性 ②従事している業務の進捗状況 ③能力、業務成績、勤務態度</p> <p>更新上限 有（通算契約期間3年まで。ただし、大学が特に必要と認める場合は5年まで。） ※薬剤部常勤職員の人員の空き状況によっては、勤務実績により常勤職員（任期の定めのない職員）等へ登用する場合あり</p>
試用期間	なし
応募書類	<p>以下について、各1通。</p> <p>①自筆履歴書（写真貼付）（メールアドレスを必ず記載すること） ②薬剤師免許（写）あるいは登録済証明書（写） ③学位記（写）または卒業（修了）証明書または卒業見込証明書 ④成績証明書（GPAの記載のあるもの） ⑤返信用封筒1部（長形3号に切手（110円）貼付、送付先を記入のこと） ⑥推薦書（新卒の場合のみ）</p> <p>※② 第111回薬剤師国家試験に合格見込みの者は不要 ※③ 大学院（博士・修士）修了者は各自送付すること。卒業見込証明書が発行できない場合は、履歴書の学歴欄にその旨を記載し、試験当日に持参すること。 ※④ 大学院修了（予定）者は学部と大学院の双方を送付すること。 GPAの記載がない場合、その旨を添え書や付せん等に記載すること。</p> <p>[併願について] 2026年度は特定薬剤師（任期付き常勤）と特定薬剤師レジデント（任期付き常勤）を同時に募集します（特定薬剤師レジデントの募集要項は薬剤部ホームページに掲載していますのでご確認ください）。 特定薬剤師レジデント（任期付き常勤）と併願する場合、履歴書の学歴欄の下欄に以下のように記載してください。 [例] 併願を希望します （第1希望：特定薬剤師、第2希望：特定薬剤師レジデント） ※併願を希望しない場合は、特に記載の必要はありません。</p>
応募締切	2025年4月1日（火）必着
選考方法	<p>①第一次選考：書類審査 ②第二次選考：小論文・面接試験 ※場所等については、第一次選考の合格者に電子メールにて通知</p>
第二次選考	2025年4月12日（土）13:00～
結果通知	第二次選考後、1週間以内に本人あて通知予定
書類提出先	〒650-0017 神戸市中央区楠町7-5-1 神戸大学医学部総務課人事係（担当：栄） TEL 078-382-5025 ※封筒に「薬剤部特定薬剤師応募書類在中」と朱書のうえ、書留で郵送願います。 ※応募書類は返却いたしませんので、予めご了承願います。
問合せ先	神戸大学医学部附属病院薬剤部（担当：大村） TEL 078-382-5111（直通） 神戸大学医学部総務課人事係（担当：栄） TEL 078-382-5025 ※取得した個人情報については、採用試験以外の目的には利用いたしません。

そ　の　他	<p>採用決定後、以下の書類をご提出いただきます。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 履歴書（本学指定様式） 2. 運転免許証(写)または戸籍に関する証明書（氏名、生年月日の確認書類） 3. （応募時に卒業・修了見込証明書を提出した場合のみ） 学位記（写）または卒業（修了）証明書
備　考	<ul style="list-style-type: none"> ・採用が決定しましたら詳細な説明書をお送りしますが、当院では就職までに感染症予防の為のワクチン接種5種（麻疹・風疹・流行性耳下腺炎・水痘・B型肝炎）を獲得していただくことを、原則としております。接種費用については自己負担になる事をご了承ください。 この件について先に詳細をお尋ねになりたい場合、当院総務課福利厚生係（078-382-5111、内線5054）にお電話でお問合せください。 ・受動喫煙を防止するための措置：敷地内禁煙